**行政院農業委員會林務局及各所屬機關107年度暑期實習計畫**

| 編號 | 實習機關 | 主題 | 內容介紹  (200字以內) | 指導人員  (姓名職稱) | 實習地點  (地址) | 出勤方式(時程、時間計算) | 名額 | 應備資格或條件 | 備註(聯絡人及  聯絡方式) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 林務局森林企劃組 | 國際林業合作實務及全球林業發展趨勢研析 | 1. 國際林業合作組織運作及我國參與情形之了解與實務 2. 各經濟體(以APEC及新南向政策之經濟體為優先)最新林業發展及政策等資料蒐集、各經濟體林業單位組織結構資訊蒐集、各經濟體林業政策發展趨勢研析 | 計畫科  黃綉娟科長  游技士沐慈 | 林務局森林企劃組(台北市杭州南路一段2號6樓) | 簽到，實習時程為107年7月1日至8月31日，週一至週五上下班時間 | 3 | 不限，但須具備蒐集與分析英或其他外文資料之能力 | 1. 聯絡人：王秘書怡平 2. 聯絡電話：02-23515441 #618 3. **不提供宿舍借用** 4. 其他： |
| 2 | 林務局保育組 | 棲地經營、野生物保育及保育教育宣導 | 協助執行棲地保育、野生物保育、生物多樣性、外來入侵種、里山倡議及保育教育推廣活動 | 棲地經營科  陳超仁科長 | 林務局保育組(台北市杭州南路一段2號6樓) | 簽到，實習時程為107年7月1日至8月31日，週一至週五上下班時間 | 1 | 不限，惟以森林、生態保育相關科系為佳 | 1. 聯絡人：張技士雅玲   王秘書怡平   1. 聯絡電話：02-23515441 #655   02-23515441 #618   1. **不提供宿舍借用** 2. 其他： |
| 3 | 林務局  新竹林區管理處 | 參與實務運作，透過學術與實務合作，培育未來自然教育中心相關領域專業從業人員 | 1. 環境教育課程實務教學。 2. 協助暑期營隊活動籌劃及執行。 3. 中心行政運作實務與資料整理建置。 4. 協助教具製作、場域安全巡視、自然資源調查等。 5. 其他環境教育相關業務。 | 育樂課  周以哲課長 | 東眼山國家森林遊樂區內之東眼山自然教育中心（桃園市復興區霞雲里佳志35號） | 簽到，實習時程為107年6月25日至107年8月24日止，計9週，期間至少累計240小時，原則週一至週五出勤，出勤時間以08：00至17：00為主，若遇有辦理營隊、活動及研習等情形時，應配合出勤（不限於週一至週五、08：00至17：00上班時間） | 2 | 國內各大專院校在學學生，以環境教育、環境科學、森林、動物、植物、生物、自然資源、休閒遊憩、教育及保育等相關科系或具社團服務經驗者為佳。 | 1. 聯絡人：杜技士易倉 2. 聯絡電話：03-5224168 #235 3. **提供宿舍借用** 4. 其他： |
| 4 | 林務局  新竹林區管理處 | 林地管理與巡查 | 林地巡查（平日巡視）、深山特遣（5-7天貴重木清查）、保安林檢訂（外業測量及內業製圖）及租地續換約現勘及審查。 | 林政課  譚運籌課長 | 新竹林區管理處林政課(新竹市中山路2號) | 簽到，實習時程為107年7月1日至8月31日，週一至週五上下班時間。 | 2 | 不限，惟以森林相關科系為佳 | 1. 聯絡人：游技正啟皓 2. 聯絡電話：03-5224163#122 3. **不提供宿舍借用** 4. 其他： |
| 5 | 林務局  新竹林區管理處 | 國有林造林及樣區調查等實務工作 | 整理國有林租地契約、造林台帳及建檔，參與造林及樣區調查等實務工作。 | 作業課  鄭雅文課長 | 新竹林區管理處林政課(新竹市中山路2號) | 簽到，實習時程為107年7月1日至8月31日，週一至週五上下班時間。 | 2 | 不限，惟以森林相關科系為佳 | 1. 聯絡人：何技士伊喬 2. 聯絡電話：03-5224163#213 3. **不提供宿舍借用** 4. 其他： |
| 6 | 林務局  東勢林區管理處 | 外來種入侵防治宣導 | 小花蔓澤蘭防治活動企劃、協助辦理相關宣導活動 | 作業課  楊婉辰課長 | 東勢林區管理處作業課(台中市豐原區逸仙莊一號) | 簽到，實習時程為107年7月1日至8月31日，週一至週五上下班時間 | 1 | 不限 | 1. 聯絡人：劉技士惠宜 2. 聯絡電話：04-25150855#142 3. **提供宿舍借用**，僅提供空間最小之1間房及1張床，需自費。 4. 其他： |
| 7 | 林務局  南投林區管理處 | 造林及企劃業務 | 1. 協助平地造林抽測 2. 各項造林政策宣導、規劃設計及建議提供 3. 原住民族調查及諮詢 4. 圖資繪製等 | 作業課  楊叔錠課長 | 南投林區管理處作業課(南投縣草屯鎮456號) | 簽到，實習時程為107年7月1日至8月31日，週一至週五上下班時間 | 2 | 不限，惟以修習過ArcGIS等圖資繪製課程者為佳 | 1. 聯絡人：廖技正吟梅 2. 聯絡電話：049-2365226#2206 3. **不提供宿舍借用** 4. 其他： |
| 8 | 林務局  嘉義林區管理處 | 森林經營計畫書循FSC標準之操作 | 參與企劃、造林、林產業務之分項計畫作業程序書之執行，以及高保育價值評估過程、資料收集彙整及協助報告書之編撰 | 作業課  張技正雯婷  陳技正識安 | 嘉義林區管理處作業課(嘉義市林森西路1號) | 打卡簽到，  實習時程為  107年7月2日至107年8月31日，週一至週五上下班時間 | 1 | 森林相關科系 | 1. 聯絡人：張技正雯婷 2. 聯絡電話：05-2787006#369 3. **不提供宿舍借用** 4. 其他：無 |
| 9 | 林務局  嘉義林區管理處 | 林政林地業務 | 林政業務管理系統操作、租約資料建置及租金電子化管理 | 林政課  莊技正翠婷 | 嘉義林區管理處林政課(嘉義市林森西路1號) | 打卡簽到，  實習時程為  107年7月2日至107年8月31日，週一至週五上下班時間 | 2 | 森林相關科系 | 1. 聯絡人：莊技正翠婷 2. 聯絡電話：05-2787006#311 3. **不提供宿舍借用** 4. 其他：無 |
| 10 | 林務局  嘉義林區管理處 | 育樂及保育業務 | 國家森林遊樂區、平地森林園區、國家步道、社區林業、生態保育業務 | 育樂課  陳技正榮作 | 嘉義林區管理處育樂課(嘉義市林森西路1號) | 打卡簽到，  實習時程為  107年7月2日至107年7月31日，週一至週五上下班時間 | 1 | 森林相關科系 | 1. 聯絡人：陳技正榮作 2. 聯絡電話：05-2787006#142 3. **不提供宿舍借用** 4. 其他：無 |
| 11 | 林務局  嘉義林區管理處 | 育樂及保育業務 | 國家森林遊樂區、平地森林園區、國家步道、社區林業、生態保育業務 | 育樂課  陳技正榮作 | 嘉義林區管理處育樂課(嘉義市林森西路1號) | 打卡簽到，實習時程為107年8月1日至107年8月31日，週一至週五上下班時間 | 1 | 森林相關科系 | 1. 聯絡人：陳技正榮作 2. 聯絡電話：05-2787006#142 3. **不提供宿舍借用** 4. 其他：無 |
| 12 | 林務局  嘉義林區管理處 | 造林及租地業務 | 造林程序、育苗、樹種撥配，國有林地放租實務及程序 | 觸口工作站  詹約僱佐理員宜潠、  呂技佐宜芳 | 嘉義林區管理處  觸口工作站(嘉義縣番路鄉新福村五虎寮16號) | 簽到，實習時程為107年7月2日至107年8月31日，週一至週五上下班時間 | 2 | 不限 | 1. 聯絡人：詹約僱佐理員宜潠 2. 聯絡電話：05-2593035#605 3. **不提供宿舍借用** 4. 其他：無 |
| 13 | 林務局  嘉義林區管理處 | 森林遊樂區管理業務 | 遊樂區清潔、綠美化、解說等管理事務 | 阿里山工作站  鄭技士婷文  周技佐延威 | 嘉義林區管理處  阿里山工作站(嘉義縣阿里山鄉香林村2鄰17號) | 簽到，實習時程為107年7月2日至107年8月31日，週一至週五上下班時間 | 1 | 不限 | 1. 聯絡人：陳技正志銀 2. 聯絡電話：05-2679715#851 3. **提供宿舍借用** 4. 其他：無 |
| 14 | 林務局  屏東林區管理處 | 墾丁、雙流國家森林遊樂區及林後四林平地森林園區經營管理（含步道及保育業務） | 1. 遊樂區經營管理及行銷推廣實作、自然教育中心與森林志工業務之執行（含現場實際操作） 2. 步道安全檢測及監測 3. 紅外線自動相機架設及監測物種判釋、社區林業計畫執行、保育查緝、保育宣導 | 育樂課  陳技正紀伶  黃技正麒仁  劉技正心慧  林湘玲課長 | 屏東林區管理處育樂課、墾丁、雙流國家森林遊樂區及林後四林平地森林園區 | 簽到，實習時程為107年7月9日至8月17日，週一至週五上下班時間 | 2 | 不限，惟以修習過森林遊樂、保育相關課程及行銷企劃者為佳 | 1. 聯絡人：陳技正紀伶 2. 聯絡電話：08-723694#327 3. **不提供宿舍借用**。 4. 其他：實習內容包括外業課程，實習學生應具備基本體能。 |
| 15 | 林務局  屏東林區管理處 | 造林業務、林產業務、森林資源調查 | 1. 造林業務及造林資訊系統操作(含育苗作業、獎勵造林資料建置及協助檢測) 2. ArcGIS操作運用、數化圖幅辨識、永久樣區調查作業（含外業調查資料整理）。 3. 林產及漂流木檢尺實習。 | 作業課  李技正美蓉  彭技正采宸  陳技正永明 | 屏東林區管理處作業課(屏東市民興路39號) | 簽到，實習時程為107年7月9 日至8月17日，週一至週五上班時間 | 2 | 不限，惟以修習過森林學系相關課程為佳 | 1. 聯絡人：陳技正永明 2. 聯絡電話：08-7236941#216 3. **不提供宿舍借用**。 4. 實習內容包括外業課程，須至轄區現場造林地(旗山、恆春、六龜、潮州等5個事業區)現場觀摩實習，實習學生應具備基本體能及山區活動基本裝備，如雨鞋、雨衣、背包等。 |
| 16 | 林務局  屏東林區管理處 | 設計監造及施工品質查驗實務 | 針對年度治理工程案，從可行性分析、規劃設計、招標發包 、監造作業、施工品質、工程驗收、維護管理等作業流程實務操作，以了解工程生命週期概念。 | 治山課  林技正彥志  林技正秀勇 | 屏東林區管理處治山課(屏東市民興路39號) | 簽到，實習時程為107年7月9日至8月17日，週一至週五上班時間 | 1 | 不限惟以修習過土木、水保相關工程科系為佳 | 1. 聯絡人：林技正秀勇 2. 聯絡電話：08-7236941#343 3. **不提供宿舍借用** 4. 其他：實習內容包括外業課程，實習學生應具備基本體能。 |
| 17 | 林務局  屏東林區管理處 | 租地受理、重測、保林及林政宣導業務業務 | 1. 保林查緝及處理業務 2. .國有林出租造林地補償收回計畫執行成果 3. 租地重測業務。 4. 國有林事業區暫准放租田、旱、建地解除林地實施計畫 5. 出租林地續（換）約辦理情形 6. 果實分收、暫准放租地租金徵收   7.區外保安林地接管業務 | 林政課  陳技正麗美  廖技正國棟楊技正中月  陳技正誼 | 屏東林區管理處林政課（屏東市民興路39號） | 簽到，實習時程為107年7月9日至8月17日，週一至週五上班時間 | 2 | 不限，惟以修習過森林或保育生物相關課程為佳 | 1. 聯絡人：廖技正國棟 2. 聯絡電話：08-7236941#126 3. **不提供宿舍借用** 4. 其他：實習內容包括外業課程，實習學生應具備基本體能。 |
| 18 | 林務局  花蓮林區管理處 | 森林護管與林業技術實習 | 為使各大專院校學生熟悉森林護管業務，及讓森林相關科系學生熟稔現場林業技術實務工作，安排實習內容如下：   1. 違法違規案件取締查報實務。 2. 偏遠地區重點區域巡護實務。 3. 森林資源樣區調查技術與實務操作。 4. 獎勵輔導造林檢測技術與實務操作。 5. 疏伐木調查實務。 6. 林下經濟產業—椴木香菇栽培與養蜂體驗。 7. 造林監工實務。 8. 野生動物保育監測實務。 | 作業課  陳課長淑芳  廖技正彥翔  林政課  余課長蘭君  賀技正立行  南華工作站  楊主任國祥  廖技士育揚  技術士  林夢麟  楊幸福  郭毓輝 | 花蓮林區管理處及南華工作站轄區 | 簽到，實習時程為107年7月上旬至107年8月下旬，排定30天出勤，原則週一至週五出勤（遇假日辦理偏遠地區巡護或森林資源調查工作，應配合出勤），每天上午8時至17時。  註：實際實習週數、每週實習天數或實習期間累積總時數如須調整時，本處於取得實習學生同意後為之，並通知實習生就讀學校。 | 3 | 1.各大學院校各系所之在學學生。(新生請附錄取通知)。  2.以環境教育、環境科學、森林、動物、植物、生物、自然資源、地質、景觀、休閒遊憩、教育、保育等相關科(系、所)在學學生，或具社團服務經驗者優先錄取。 | 1. 聯絡人：廖技正彥翔 2. 聯絡電話：03-8325141#247 3. **不提供宿舍借用**。 4. 參加本暑期實習學生應自費參加意外保險(100萬元以上)，本處核准申請後，應即提出保險證明文件。 5. 其他： 6. **因須配合現場調查工作，申請人需自備打檔式機車(150cc)乙部，且應具有重型機車駕照。** 7. 暑期實習期間膳食自備及偏遠地區巡護伙食費自付。 8. 每週應撰寫實習週誌，並由實習指導員簽名確認。 9. **結業**   １)實習結束後5天內，應繳交「實習心得與成果書面報告」（字數不得少於二千字）、「實習總體建議表」，供本處參考。  ２)實習學生依期限完成實習，由本處核發實習證明書。  3)若有特殊及遭遇不可抗力情況，未能依期限完成實習者，經由本處審定後，將視個案狀況給予相關時數證明。  　　4)實習學生於實習期間如有不適任，或有損壞本處名譽之行為，本處有權終止實習，並通知就讀學校。 |
| 19 | 林務局  花蓮林區管理處 | 環境教育—  保安林 | 1. 環境教育課程規劃與操作實務。 2. 暑期營隊活動籌劃及執行。 3. 教學空間及教材規劃設計。 4. 協助中心生態教學場域維護與管理。 5. 中心行政運作實務與檔案歸檔。 6. 協助中心搜集、整理資料與影像紀錄。 7. 見習國家森林志工業務。 8. 保安林與海岸棲地保育議題探討。 9. 其他環境教育相關業務。 | 育樂課  紀課長有亭  池南自然教育中心環境教育教師  吳明勳  林大成  黃怡華  林勁吾  陳嘉慧 | 花蓮林區管理處池南自然教育中心  (花蓮縣壽豐鄉池南村林園路65號) | 刷卡或現場簽到，實習時程為107年7月2日至8月31日，排定30天出勤，原則週一至週五出勤（遇假日辦理營隊、活動及研習，應配合出勤），每天上午8至17時。  註：實際實習週數、每週實習天數或實習期間累積總時數如須調整時，本處於取得實習學生同意後為之，並通知實習生就讀學校。 | 15 | 1.各大學院校各系所之在學學生。(新生請附錄取通知)。  2.以環境教育、環境科學、森林、動物、植物、生物、自然資源、地質、景觀、休閒遊憩、教育、保育等相關科(系、所)在學學生，或具社團服務經驗者優先錄取。 | 1. 聯絡人：謝技士仁寧 2. 聯絡電話：03-8325141#270 3. **不提供住宿**（東華大學鄰近中心約15分鐘車程，且有暑假住宿方案可供申請，若有住宿需求者，中心可協助實習生申請，待申請後由東華大學住宿組核備，並公告申請結果及繳費事宜。） 4. 其他： 5. 需自備交通工具及膳食 6. 每週應撰寫實習週誌，並由實習指導員簽名確認。 7. **結業**   １)實習結束後5天內，應繳交實習心得報告（字數不得少於二千字）及「實習總體建議表」，供本中心參考。  ２)參與中心課程設計及規劃，設計教案演示，並於實習結束前5天內，繳交一份環境教育教案書面資料(依本中心環境教育課程設計格式)。  ３)實習結束後一個月內，本中心提供實習生「實習表現評估表」，供實習學生、指導業師及學校參考。  ４)實習學生依期限完成實習，由本處核發實習證明書。  ５)若有特殊及遭遇不可抗力情況，未能依期限完成實習者，經由本處審定後，將視個案狀況給予相關時數證明。  　　６)實習學生於實習期間如有不適任，或有損壞本處名譽之行為，本處有權終止實習，並通知就讀學校。 |
| 20 | 林務局  臺東林區管理處 | 林地管理 | 林地地籍管理及租地管理等相關業務 | 葉明璋課長 | 臺東林區管理處林政課  (台東市廣東路297號 | 簽到，實習時程為107年7月1日至8月31日，週一至週五依公務機關上下班作息時間 | 2 | 地政或森林系為佳 | 1. 聯絡人：葉課長明璋 2. 聯絡電話：089-324121#301 3. **不提供宿舍借用** |
| 21 | 林務局  臺東林區管理處 | 造林及林產業務 | 育苗與撫育造林、國有林與公有林之管理、林產物之處分造林撫育等相關業務 | 吳昌祐課長 | 臺東林區管理處作業課  (台東市廣東路297號 | 簽到，實習時程為107年7月2日至8月17日(為期7周)，週一至週五依公務機關上下班作息時間 | 1 | 森林系為佳 | 1. 聯絡人：李技士克儉 2. 聯台電話：089-324121#607 3. **不提供宿舍借用** |
| 22 | 林務局  臺東林區管理處 | 國土綠網計畫推廣及保育業務宣導 | 保育資料建檔、分析、里山倡議觀念宣導推廣、社區訪視資料建檔與彙整等 | 林孟怡課長 | 臺東林區管理處育樂課  (台東市廣東路297號) | 出勤卡打卡，實習時程為107年7月3日至8月17日，週一至週五依公務機關上下班作息時間 | 1 | 限林業或自然保育相關科系學生 | 1. 聯絡人：徐技正惠君 2. 聯絡電話：089-324121#707 3. **不提供宿舍借用** |
| 23 | 林務局  臺東林區管理處 | 森林育樂場域經營管理實習 | 認識知本國家森林遊樂區之森林生態資源、了解區內之經營管理實務及學習生態解說導覽 | 吳主任文雄 | 臺東林區管理處知本工作站及所轄知本國家森林遊樂區(台東縣台東市青海路四段501號及台東縣卑南鄉龍泉路268號) | 簽到，實習時程為107年7月1日至8月31日，依指導人員排班時間辦理 | 1 | 森林系為佳或自然資源保育相關科系 | 1. 聯絡人：吳主任文雄 2. 聯絡電話：089-517081 3. **不提供宿舍借用** |
| 24 | 林務局  農林航空測量所 | 航遙測影像製作與應用 | 1. 航攝業務簡介 2. 航遙測圖資供應平台及倉儲系統 3. UAV與地面控制測量實作(視業務需求及天候狀況辦理) 4. 航遙測影像後處理實作 5. 航照立體判釋及外業調查訓練(視業務需求及天候狀況辦理) 6. 航照圖資對外供應業務 | 綜合企劃課  王課長韻皓 | 農林航空測量所 (台北市和平西路二段100號) | 簽到，實習時程為  107年7月16日至8月24日，週一至週五上下班時間 | 1 | 不限，惟以修習過航遙測相關課程且對資訊管理有興趣者為佳 | 1. 聯絡人：王技佐奕鈞 2. 聯絡電話：02-2333-2681 3. **不提供住宿** 4. 其他：如安排有外業調查實習課程，視情況得配合實習單位外宿 |
| **合計** | | | | | | | **52** |  | |